

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана ФПКВК



Л.А. Свисткова

«20» «мая» 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

«Подготовка и редактирование научных текстов и презентаций»

**Образовательная программа высшего
образования**

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Форма обучения

Очная

Курс: 2

Семестр (ы): 4

Виды контроля с указанием семестра:

Экзамен:

Зачет: 4

Диф.зачет

**Разработчики рабочей программы
дисциплины**

Е.В. Аликина, Л.В. Кушнина

Пермь 2022

1. Общие положения

Рабочая программа дисциплины разработана на основании следующих нормативных документов:

- Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 N 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)";
- Постановление Правительства РФ от 30.11.2021 N 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)";
- Самостоятельно устанавливаемые требования к реализуемым программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Пермского национального исследовательского политехнического университета;
- Базовый план по программе аспирантуры.

1.1 Цель учебной дисциплины – овладение технологиями построения и редактирования научного текста (в т.ч. в виде мультимедийной презентации) в единстве его формы и содержания, языковой и смысловой организации.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Подготовка и редактирование научных текстов и презентаций» является обязательной дисциплиной образовательного компонента плана аспиранта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины аспирант должен демонстрировать следующие результаты:

Знать:

- особенности научной устной и письменной коммуникации; виды научных публикаций и требования к ним; требования к логике, структуре, информативности, цельности, связности, плотности научного текста; особенности научного стиля; стратегии подготовки и представления мультимедийных презентаций; языковые и невербальные средства эффективной презентации.

Уметь:

- писать статьи о результатах своего исследования; редактировать научный текст, доклад, презентацию; осуществлять библиографическое описание теоретических источников; составлять аннотацию статьи; составлять мультимедийную презентацию научного доклада.

Владеть:

- навыками сбора, анализа и систематизации информации по проблеме научного исследования; навыками обеспечения цельности, связности и логичности научного текста; культурой письменного и устного речевого общения в научной коммуникации, этикой научной речи и научного цитирования; навыками редактирования и саморедактирования текста статьи; навыками аннотирования и выделения ключевых слов научного текста.

3. Структура учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Таблица 1

Объем и виды учебной работы

№ п.п.	Вид учебной работы	Трудоемкость, ч
		4 семестр
1	Аудиторная работа	21
	В том числе:	
	Лекции (Л)	-
	Практические занятия (ПЗ)	16
2	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5
	Самостоятельная работа (СР)	51
	Форма итогового контроля:	Зачет

4. Содержание учебной дисциплины

4.1. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Раздел 1. Научная коммуникация и научный текст

ПЗ – 4 ч, СР – 10 ч.

Тема 1. Научная коммуникация. Устная и письменная научная коммуникация. Научный стиль.

Тема 2. Виды научных текстов и требования к ним. Логика, структура, информативность, цельность, связность, плотность научного текста. Стереотипные единицы в научных текстах.

Раздел 2. Виды работы с научным текстом

ПЗ – 4, СР – 12 ч.

Тема 3. Аннотирование и реферирование научного текста. Компрессия, парафраз. Ключевые слова текста.

Тема 4. Подготовка, написание тезисов и научных статей. Технические требования к научным текстам. Представление графической информации. Редактирование научных текстов.

Раздел 3. Презентация к докладу

ПЗ – 4, СР – 14 ч.

Тема 5. Мультимедийная презентация. Виды мультимедийных презентаций. Стратегии подготовки и представления мультимедийных презентаций. Невербальные средства эффективной презентации.

Тема 6. Вербальные средства эффективной презентации. Стратегии подготовки и представления мультимедийных презентаций.

Раздел 4. Научный доклад

ПЗ – 4, СР – 15 ч.

Тема 7. Подготовка научного доклада. Логико-речевое доказательство. Тезис, аргументы и демонстрация.

Тема 8. Представление научного доклада. Стратегии речевого воздействия. Взаимодействие вербальных и невербальных компонентов при выступлении с научным докладом. Этика научного доклада.

4.2. Перечень тем практических занятий

Таблица 2

Темы практических занятий (из пункта 4.1)

№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства

1	1	Научная коммуникация. Устная и письменная коммуникация.	Собеседование	Вопросы по тем разделу дисциплины.
2	2	Виды научных текстов и требования к ним. Логика, структура, информативность, цельность, связность, плотность научного текста.	Собеседование.	Вопросы по тем разделу дисциплины.
3	3	Аннотирование и реферирование научного текста. Компрессия, парафраз. Ключевые слова текста.	Собеседование. Практическое задание	Вопросы по тем разделу дисциплины. Тем практических заданий.
4	4	Подготовка, написание тезисов и научных статей. Технические требования к научным текстам. Представление графической информации. Редактирование научных текстов.	Собеседование. Практическое задание	Вопросы по тем разделу дисциплины. Тем практических заданий.
5	5	Мультимедийная презентация. Виды мультимедийных презентаций. Стратегии подготовки и представления мультимедийных презентаций. Невербальные средства эффективной презентации.	Собеседование. Практическое задание.	Вопросы по теме разделу дисциплины. Тем практических заданий
6	6	Вербальные средства эффективной презентации. Стратегии подготовки и представления мультимедийных презентаций.	Собеседование. Творческое задание	Вопросы по теме разделу дисциплины. Тем творческих заданий
7	7	Подготовка и представление научного доклада. Логико-речевое доказательство. Тезис, аргументы и демонстрация.	Собеседование. Творческое задание	Вопросы по теме разделу дисциплины. Тем творческих заданий
8	8	Представление научного доклада. Стратегии речевого воздействия. Взаимодействие вербальных и невербальных компонентов при выступлении с научным докладом. Этика научного доклада.	Творческое задание	Темы творческих заданий

4.3. Перечень тем для самостоятельной работы аспирантов

Самостоятельная работа аспирантов заключается в теоретическом изучении конкретных вопросов и выполнении практических заданий, связанных с темой диссертационного исследования.

Таблица 3

Темы самостоятельных заданий

№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы самостоятельной работы	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства
1	1	Научный стиль.	Собеседование.	Вопросы по теме / разделу дисциплины.
2	- 2	Стереотипные единицы в научных текстах.	Собеседование	Вопросы по теме / разделу

				дисциплины.
3	- 3	Аннотирование и реферирование научного текста (в соответствии с темой научного исследования)	Собеседование. Практическое задание.	Вопросы по теме / разделу дисциплины. Темы практических заданий.
4	- 4	Подготовка, написание и редактирование тезисов и научных статей (в соответствии с темой научного исследования)	Практическое задание.	Темы практических заданий.
5	- 5	Подготовка и представление мультимедийных презентаций (в соответствии с темой научного исследования)	Практическое задание	Темы практических заданий.
6	6	Стратегии подготовки и представления мультимедийных презентаций.	Практическое задание	Темы практических заданий.
7	- 7	Подготовка научного доклада (в соответствии с темой научного исследования)	Практическое задание.	Темы практических заданий.
8	- 8	Представление научного доклада (в соответствии с темой научного исследования)	Практическое задание.	Темы практических заданий.

5. Методические указания для аспирантов по изучению дисциплины

При изучении дисциплины «Подготовка и редактирование научных текстов и презентаций» аспирантам целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Освоение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела рекомендуется осмыслить основные определения и понятия, соотнести теоретический материал с темой научного исследования.
3. Практические занятия предназначены для подготовки аспиранта к продуктивному порождению научных текстов: аннотаций, тезисов, статей, докладов, презентаций.
4. К выполнению практических заданий следует приступать после самостоятельной работы по изучению теоретических вопросов.
5. Самостоятельная работа направлена на осмысление своего опыта научно-исследовательской деятельности, понимание ее сущности, выполнение практических заданий и создание научных текстов.

6. Перечень учебно-методического, библиотечно-справочного и информационного, информационно-справочного обеспечения для работы аспиранта по дисциплине

6.1. Библиотечные фонды и библиотечно-справочные системы

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке+кафедре; местонахождение электронных изданий
1	2	3
1 Основная литература		
1	Котюрова М. П. Стилистика научной речи: учебное пособие для вузов / М. П. Котюрова. - Москва: Академия, 2012. - 237 с.	3+3 на каф.

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров библиотеке+каф местонахождение электронных изд
1	2	3
2	Мейлихов Е.З. Зачем и как писать научные статьи: научно-практическое руководство. – Долгопрудный: Интеллект, 2013.	5
2 Дополнительная литература		
2.1 Учебно-методические, научные издания		
1	Василенко С. В. Эффектная и эффективная презентация : практическое пособие. 2-е изд. Москва : Дашков и К, 2012. 135 с.	ЭБ ПНИПУ
2	Гричин, С. В. Авторизационная модель научного текста : монография. Авторизационная модель научного текста. Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2020. 292 с.	ЭБ ПНИПУ
3	Захарчук Т. В. Аналитико-синтетическая переработка информации: учебно-практическое пособие / Т. В. Захарчук, И. П. Кузнецова. – СПб: Профессия, 2011. – 103 с.	2
4	Котурова М.П. Стереотипные единицы в научных текстах. Учебный словарь-справочник. – Пермь, 2012. – 51 с.	6 на каф.
5	Методология научных исследований: учебное пособие / А. Б. Пономарев, Э.А. Пикулева; Пермский национальный исследовательский политехнический университет. – Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2014. – 185 с. Режим доступа: http://elib.pstu.ru/docview/?id=1355.pdf	5 ЭБ
6	Медведева, Н. П., Елфимова, Н. В. Грамматика научного текста : учебное пособие. Грамматика научного текста. Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. 84 с.	ЭБ ПНИПУ
7	Протопопова Е.Э. Научная работа. Новые правила оформления [Электронный ресурс]. – М., 2006. http://elib.pstu.ru/view.php?fDocumentId=2637)	6+ЭБ ПНИПУ
8	Стилистика русского научного дискурса (SRND) : практикум. Стилистика русского научного дискурса (SRND). Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. 138 с.	ЭБ ПНИПУ
2.2 Периодические издания		
1	Поиск: еженедельная газета научного сообщества. – М.: Изд-во «Поиск». Режим доступа: http://www.poisknews.ru/ , свободный	ЭБ ПНИПУ
2.3 Нормативно-технические издания		
1	ГОСТ Р 7.0.11-2011. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления.	ЭБ ПНИПУ
2	ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления, (утвержден и введен в действие приказом Ростехрегулирования от 28 апреля 2008 года № 95-ст)	ЭБ ПНИПУ
3	ГОСТ Р 7.0.100-2018. Национальный стандарт Российской Федерации	ЭБ ПНИПУ ЭБ ПНИПУ

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке+кафедре; местонахождение электронных изданий
1	2	3
	Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 03 декабря 2018 года № 1050-ст)	
4	ГОСТ Р 7.0.12-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 13 декабря 2011 года № 813-ст)	ЭБ ПНИПУ
5	ГОСТ Р 7.0.4-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 03 марта 2020 года № 109-ст)	ЭБ ПНИПУ
2.4 Официальные издания		
1	Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 N 842 (ред. от 11.09.21) «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»)	Сайт ВАК
2	Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 года № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 года № 1093»	Сайт ВАК

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс]: [полнотекстовая база данных электрон. док., издан. в Изд-ве ПНИПУ] / Перм. нац. исслед. политехн. ун-т, Науч. б-ка. – Пермь, 2016. – Режим доступа: <http://elib.pstu.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

2. Электронно-библиотечная система Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: [полнотекстовая база данных: электрон. версии кн., журн. по гуманит., обществ., естеств. и техн. наукам] / Электрон.-библ. система «Изд-ва «Лань». – Санкт-Петербург, 2010-2016. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>, по IP-адресам компьютер. сети Перм. нац. исслед. политехн. ун-та. – Загл. с экрана.

3. ProQuest Dissertations & Theses Global [Электронный ресурс]: [полнотекстовая база данных: дис. и дипломные работы на ин. яз. по всем отраслям знания] / ProQuest LLC. – Ann Arbor, 2016. – Режим доступа: <http://search.proquest.com/pqdtglobal/dissertations>, по IP-адресам компьютер. сети Перм. нац. исслед. политехн. ун-та. – Загл. с экрана.

4. Электронная библиотека диссертаций РГБ [Электронный ресурс]: [полнотекстовая база данных: электрон. версии дис. и автореф. дис. по всем отраслям

знания] / Электрон. б-ка дис. – Москва, 2003-2016. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>, компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. нац. исслед. политехн. ун-та. – Загл. с экрана.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

7.1. Основное учебное оборудование. Рабочее место аспиранта.

Таблица 4

№ п.п.	Наименование и марка оборудования (стенда, макета, плаката, лабораторное оборудование)	Кол-во ед.	Форма приобретения / владения (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудитории
1	2	3	4	5
1	Персональный компьютер	2	Собственность	264
2	Интерактивная доска	1	Собственность	264
3	Мультимедиа-проектор Epson	1	Собственность	264

8. Фонд оценочных средств

8.1 Текущий контроль

Текущий контроль для комплексного оценивания показателей знаний, умений и владений дисциплинарных частей компетенций (табл. 1) проводится в форме собеседования, выполнения практических и творческих заданий.

Собеседование

Собеседование представляет собой средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с аспирантом или группой аспирантов на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме.

Критерии и показатели оценивания собеседования отображены в шкале, приведенной в табл. 2.

Таблица 2

Уровень освоения	Критерии оценивания уровня освоения учебного материала
Зачтено	Аспирант достаточно свободно использует фактический материал по заданному вопросу, умеет определять причинно-следственные связи событий, логично и грамотно, с использованием профессиональной терминологии обосновывает свою точку зрения.
Незачтено	Аспирант демонстрирует полное незнание материала или наличие бессистемных, отрывочных знаний, связанных с поставленным перед ним вопросом, при этом не ориентируется в профессиональной терминологии.

Практическое задание

Практическое задание используется как средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по теме или разделу дисциплины.

Критерии и показатели оценивания практического задания отображены в шкале, приведенной в табл. 3.

Таблица 3

Уровень освоения	Критерии оценивания уровня освоения учебного материала
------------------	--

Зачтено	Аспирант выполнил практическое задание успешно, показав в целом систематическое или сопровождающееся отдельными ошибками применение полученных знаний и умений.
Не зачтено	Аспирант допустил много ошибок или не выполнил практическое задание.

Творческое задание

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение, используемое для оценки умений и владений и позволяющее интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Задание может выполняться в индивидуальном порядке или группой аспирантов.

Критерии оценивания защиты отчета по творческому заданию отображены в шкале, приведенной в табл. 4.

Таблица 4

Уровень освоения	Критерии оценивания уровня освоения учебного материала
Зачтено	Аспирант выполнил творческое задание успешно, показав в целом систематическое или сопровождающееся отдельными ошибками применение полученных знаний и умений, аспирант ориентируется в предложенном решении, может его модифицировать при изменении условия задачи. Аспирант может объяснить полностью или частично полученные результаты.
Не зачтено	Аспирант допустил много ошибок или не выполнил творческое задание.

8.2 Промежуточная аттестация

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего контроля. Промежуточная аттестация проводится в виде зачета (4-й семестр) в устно-письменной форме и включает комплексное творческое задание, позволяющее оценить уровень сформированности знаний, умений и владений, заявленных дисциплинарных частей компетенций. Комплексное творческое задание предполагает подготовку письменного варианта проекта научной статьи по теме диссертационного исследования, представление его в форме устного доклада с мультимедийной презентацией и ответы на вопросы по содержанию доклада.

Шкалы оценивания результатов обучения на зачете:

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по шкале оценивания «зачтено», «не зачтено» путем выборочного контроля во время зачета.

Типовые шкалы и критерии оценки результатов обучения при сдаче зачета для компонентов знать, уметь и владеть приведены в табл. 5.

Таблица 5

Шкала оценивания уровня знаний, умений и владений на зачете

Оценка	Критерии оценивания
Зачтено	Аспирант успешно выполнил комплексное творческое задание. Показал успешное или сопровождающееся отдельными ошибками применение знаний, умений и навыков при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство вопросов правильно.
Не зачтено	Аспирант допустил много ошибок или не выполнил комплексное творческое задание, не ответил на большинство вопросов.

При оценке уровня сформированности дисциплинарных частей компетенций в рамках выборочного контроля при сдаче зачета считается, что полученная оценка проверяемой дисциплинарной части компетенции обобщается на все дисциплинарные части компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины.

Общая оценка уровня сформированности всех дисциплинарных частей компетенций проводится с учетом результатов текущего контроля в виде интегральной оценки по системе оценивания «зачтено» и «не зачтено», представленной в табл. 6.

Таблица 6

Оценочный лист уровня сформированности дисциплинарных частей компетенций на зачете

Итоговая оценка уровня сформированности дисциплинарных частей компетенций	Критерии оценивания компетенции
<i>Зачтено</i>	Аспирант получил по дисциплине оценку «зачтено»
<i>Незачтено</i>	Аспирант получил по дисциплине оценку «не зачтено»

9. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Задания для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации должны быть направлены на оценивание следующих показателей:

1) уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;

2) степени готовности аспиранта применять теоретические знания и профессионально значимую информацию и оценивание сформированности когнитивных умений.

3) приобретенных умений, профессионально значимых для профессиональной деятельности.

Задания для оценивания когнитивных умений (знаний) должны предусматривать необходимость проведения аспирантом интеллектуальных действий:

– по дифференциации информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними и т.п.;

– по интерпретации и творческому усвоению информации из разных источников, ее системного структурирования;

– по комплексному использованию интеллектуальных инструментов учебной дисциплины для решения учебных и практических проблем.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер и формировать закрепление осваиваемых компетенций.

9.1 Типовые контрольные вопросы и задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

.1.1. Типовые вопросы собеседования:

- Особенности научной коммуникации.
- Виды научных публикаций и требования к ним.
- Требования к цельности и связности научного текста.

.1.2. Типовые практические задания:

- Определение логических маркеров в тексте научной статьи.
- Определение плотности текста научной статьи.

- Редактирование списка литературы научной статьи.

9.1.3 Типовые творческие задания:

- Аннотирование текста научной статьи.

- Редактирование текста научной статьи.

- Составление презентации по тексту научного доклада.

9.1.4. Типовое комплексное творческое задания для оценивания усвоенных знаний, приобретенных умений и владений на зачете по дисциплине:

- Подготовить статью по теме диссертационного исследования в соответствии с заданными требованиями и представить на ее основе 7-минутный доклад в сопровождении мультимедийной презентацией.

Полный комплект вопросов и заданий для сдачи зачета в форме утвержденных билетов хранится на кафедре «ИЯЛП».

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	2	3
1		
2		
3		
4		